



ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJOS UGDymo NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. birželio 26 d. Nr. V-35
Šiauliai

Vadovaudamasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 11 priedu bei 2025 m. birželio 17 d. direkcijos pasitarimo protokolu Nr. VN-23:

1. T v i r t i n u Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos 2024 m. rugsėjo 16 d. direktoriaus įsakymą „Dėl Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ Nr. V-77.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavaduojanti direktorių

Zita Stankevičienė

Parengė

Daiva Gedminienė
2025-06-

PATVIRTINTA
Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos
Direktoriaus 2025 m. birželio 26 d.
įsakymu Nr. V-35

ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJOS UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais (toliau – BUP) ir jo pakeitimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559.

2. Siekiant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

4. Aprašo tikslas – numatyti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą, vykdymą ir reikalavimus mokinių saugumui bei prasmingam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

5. Vartojamos sąvokos – **atsakingas asmuo, lydintys asmuo** – tai suaugę asmenys, kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos vadovas, jų skaičius priklauso nuo išvykoje / veikloje dalyvaujančių mokinių skaičiaus.

II SKYRIUS UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

6. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:

6.1. ne gimnazijoje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

6.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

6.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurią vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

6.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

6.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

6.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

6.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

6.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

6.2.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos (projektinės veiklos, profesinio veiklinimo ir karjeros, kultūros paso, savivaldybės kultūros krepšelio edukacinės veiklos ir kt.).

7. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijoje aplinkoje, trukmė gali būti:

7.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

7.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

7.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

8. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:

8.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

8.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

8.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

9. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato dalyko mokytojai, klasės vadovai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

9.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

9.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;

9.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

9.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalaoti ši veikla ir ar gimnazija gali juos skirti;

9.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

10. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, tikslinga:

10.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

10.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;

10.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

10.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

10.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

10.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

11. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos direktorius. **Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje**, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

11.1. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

11.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

11.3. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar mokinių skaičių – 30 ir daugiau mokinių – ir kitas aplinkybes, gimnazijos vadovas skiria ir daugiau lydinčių asmenų.

12. **Planuojant ilgesnes nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:**

12.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas **vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys**. Jei vyksta 30 ir daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius;

12.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta 30 ir daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius.

13. Planuojant **trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje**, mokiniams iki 16 metų gimnazijos direktorius, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 30 pagrindiniame ugdyme.

14. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

14.1. **gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo:**

14.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

14.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą ar neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

14.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

14.2. **atsakingas asmuo:**

14.2.1. parengia veiklų programą (1 priedas) ir numato parengiamuosius darbus;

14.2.2. numato galimas rizikas ir pasirėngimą joms valdyti;

14.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus mokymuisi ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

14.2.4. **įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;**

14.2.5. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

14.2.6. supažindina išvykoje dalyvaujančius mokinius ir tėvus (rūpintojus) su programa TAMO pranešimu;

14.2.7. instruktuoja mokinius pasirašytinai su saugaus elgesio ir sveikatos reikalavimais (1 priedas).

14.2.8. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

14.2.9. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

14.3. **Išvykos į užsienį atsakingas asmuo:**

14.3.1. sudaro detalią išvykos programą (prieš 3 savaites iki išvykimo);

14.3.2. parengia veiklų programą (1 priedas), numato parengiamuosius darbus, priima vadybinius sprendimus, reikalingus mokymuisi ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

14.3.3. **įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;**

14.3.4. numato galimas kelionės rizikas ir jų valdymą ir aptaria su direktoriumi / skyriaus vedėju;

14.3.5. pateikia išvykos programą ir detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

14.3.6. pateikia reikalavimus reikalingai informacijai gauti iš nepilnamečių mokinių tėvų (rūpintojų) ir pilnamečių mokinių, kurią turi žinoti išvykos atsakingas asmuo vykdamas į išvyką;

14.3.7. organizuoja vizos, jeigu reikalinga, gavimą;

14.3.8. organizuoja mokinių pasirengimą vykti į išvyką, atsižvelgdamas į gimnazijos nustatytus reikalavimus.

14.3.9. instruktuoja mokinius pasirašytinai su saugaus elgesio ir sveikatos reikalavimais (1 priedas).

14.3.10. supažindina su išvykai į užsienį reikalinga informacija, paaiškina pagrindinius kultūrinius skirtumus, nurodo galimus informacijos šaltinius, pasiūlo mokiniams savarankiškai susipažinti su šalimi, į kurią vykstama;

14.3.11. supažindina mokinius su išvykos taisyklėmis;

14.3.12. gauna raštiškus tėvų (rūpintojų) sutikimus (2 priedas).

14.3.13. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

14.4. **nepilnamečių mokinių tėvai** (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

14.4.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal gimnazijos parengtą formą (3 priedas), arba el. dienyne. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijoje nustatyta ugdymo organizavimo forma;

14.4.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

14.4.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

14.5. **mokiniai atsakingi:**

14.5.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

14.5.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

15. Mokiniams, kurie nedalyvauja išvykoje / veikloje, ugdymo procesas vyksta pagal patvirtintą gimnazijos pamokų tvarkaraštį kasdienio ar nuotolinio ugdymo organizavimo forma atsižvelgiant į nedalyvaujančių mokinių skaičių.

15. Klasės vadovas einamaisiais mokslo metais supažindina mokinių tėvus (rūpintojus) su ugdymo ne gimnazijoje organizavimo tvarka ir gauna jų raštišką sutikimą (3 priedas) dėl vaikų dalyvavimo išvykose ir pažintinėse veiklose.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ ir Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos mokymo lėšų mokinių pažintinei

veiklai ir profesiniam orientavimui naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. Nr. V-100.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui, yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos
Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje
organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

TVIRTINU
Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos
direktorius Saulius Vaivada

(parašas)

(data)

**ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJOS
UGDYMO(SI) NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PROGRAMA**

Renginio forma – išvyka (kultūros objektai, STEAMS centrai, parkai, sporto aikštynai, baseinai ar kiti objektai, erdvės, kur vyksta ugdymo procesas)	
Renginio forma – pažintinė veikla (ekskursija, turistinė stovykla, sąskrydis, vaikų turizmo renginys, žygis, varžybos ir kita)	
Trukmė (nuo vienos iki kelių val.; visos dienos; ilgesnė nei vienos dienos)	
Maršrutas	
Numatomas finansavimas	
Data	
Programos trukmė (išvykimo ir parvykimo laikas; nakvynės vieta)	
Dalyviai , jų skaičius, amžius	
Dalyko tikslas pagal BP	
Uždaviniai (konkretūs įgyvendinami uždaviniai, atitinkantys dalyvių amžių ir poreikius; ugdomos kompetencijos)	
Veikla, užduotys ir ugdomos kompetencijos	
Priemonės rizikos faktoriams numatyti, mokinių saugumui / įsitraukimui	
Mokinių pasiekimų / įgytų kompetencijų vertinimas	

Išvykos atsakingas asmuo _____
(parašas)

(vardas, pavardė)

**ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJA
UGDYMO NE GIMNAZIJOJE APLINKOJE INSTRUKTAVIMAS**

Reiginys	
Maršrutas	
Programos trukmė (išvykimo ir parvykimo laikas; nakvynės vieta)	
Mokinių skaičius, jų amžius	
Atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos)	
Instruktažo turinys mokiniams (išvykos taisyklės)	Nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus. Gimnazijos mokinio taisyklėse ir Mokymo sutartyje numatytų taisyklių laikymasis; aktyvus dalyvavimas atsakingo asmens ir lydinčių asmenų planuotose veiklose ir edukacijose.

MOKINIŲ, DALYVAUJANČIŲ IŠVYKOJE / VEIKLOJE IR SUSIPAŽINUSIŲ SU SAUGAUS ELGESIO IR SVEIKATOS INSTRUKTAŽU, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Gimimo data	Mokinio parašas	Instruktažo mokiniams turinys; instruktažo vykdytojo vardas, pavardė, parašas
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					

Atsakingas asmuo: _____
(vardas ir pavardė, parašas)

Lydintys asmenys: _____
(vardas ir pavardė, parašas)

(vardas ir pavardė, parašas)

(vardas ir pavardė, parašas)

Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos
Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje
organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė)

.....
(telefono numeris, elektroninis paštas)

**TĖVŲ SUTIKIMAS
DĖL MOKINIO DALYVAVIMO ORGANIZUOJAMOJE IŠVYKOJE UŽSIENIO
VALSTYBĖJE**

(data)
Šiauliai

Aš _____ sutinku / nesutinku, kad mano
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė) (pabraukti tinkamą)

sūnus / dukra _____ nuo _____
(pabraukti tinkamą) (mokinio vardas ir pavardė, klasė) (išvykimo data ir laikas)

iki _____ dalyvautų organizuojamose išvykoje.
(grįžimo data ir laikas)

(pažintinės veikla, maršrutas)

Atsakingas asmuo: _____
(vardas ir pavardė, telefono Nr.)

Papildoma informacija: _____
(jeigu reikia, pildo išvykos vadovas (reikalingos saugos priemonės, kita svarbi informacija))

Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) telefono Nr. _____

Vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos
Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje
organizavimo tvarkos aprašo
3 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė)

.....
(telefono numeris, elektroninis paštas)

**TĖVŲ SUTIKIMAS
DĖL MOKINIO DALYVAVIMO UGDYME NE GIMNAZIJOS APLINKOJE**

(data)
Šiauliai

Sutinku, kad mano sūnus / dukra _____
(pabraukti tinkamą) (mokinio vardas ir pavardė, klasė)

_____ m. m. dalyvautų ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizuojamose
(nurodyti mokslo metus)
išvykose ir pažintinėse veiklose.

Vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)

