



DIDŽDVARIO
GIMNAZIJA

**ŠALIES MOKYTOJŲ METODINĖ-PRAKTINĖ
KONFERENCIJA „MOKYKLA VAIKO ATEIČIAI“**

**„ASMENINIS PROJEKTAS – MOKĖJIMAS
MOKYTIS?“**

2021 m. lapkričio 11 d.

Audronė Saldauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

PROJEK TINIO UGD YMO(SI) MODELIS

- **I kl. mokiniai** rengia STEAM projektą „Mano svajonių mokykla“;
- **II kl. mokiniai** – STEAM projektą „Mano ateities tiltai“;
- **II kl. mokiniai** – Asmeninį projektą (AP);
- **III–IV kl. mokiniai** turi galimybę rinktis ir rengti Brandos darbą;
- **TB2 kl. mokiniai** rengia EE (išplėstinė esė).

KODĖL RENGIAME ASMENINĮ PROJEKTĄ?

Mokytis tyrinėti, analizuoti, sisteminti, gaminti, kurti, organizuoti ir kt.

Mokytis planuoti, laikytis reikalavimų ir susitarimų, viešojo kalbėjimo, refleksijos

Patobulinti asmenines savybes

Perduoti patirtį kitiems, pasirengti Brandos darbui

Pažinti save, realizuoti savo gebėjimus, talentus, patirti atradimų, kūrimo džiaugsmą

**ASMENINIO PROJEKTO
PROGRAMA, ORGANIZAVIMO, VYKDYMO IR
VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

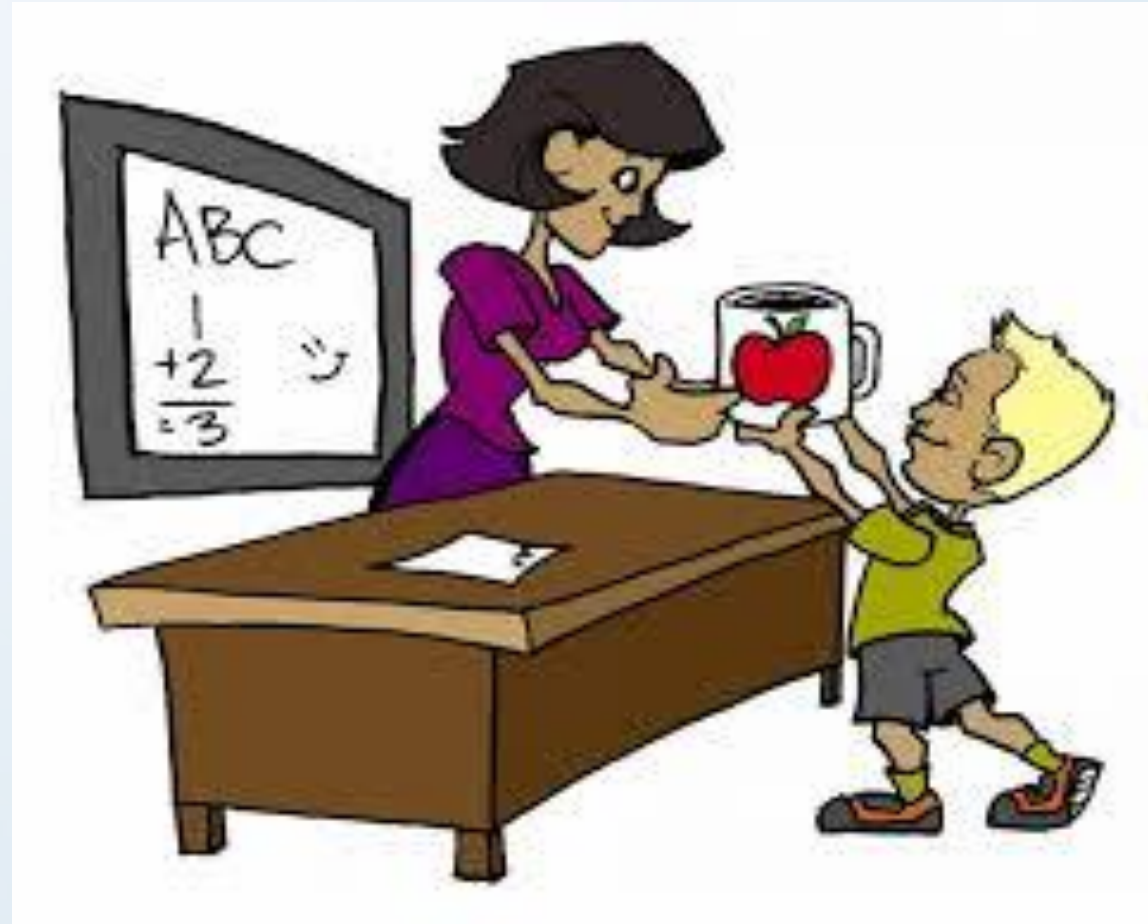


Asmeninis projektas – tai mokinio individualus ar mokinių grupės tiriamasis ar kuriamasis ilgalaikis darbas.

Jei mokinyš nesurenka reikiamo taškų skaičiaus, vertinamas *Neišlaikyta* ir mokiniui skiriami vasaros darbai.

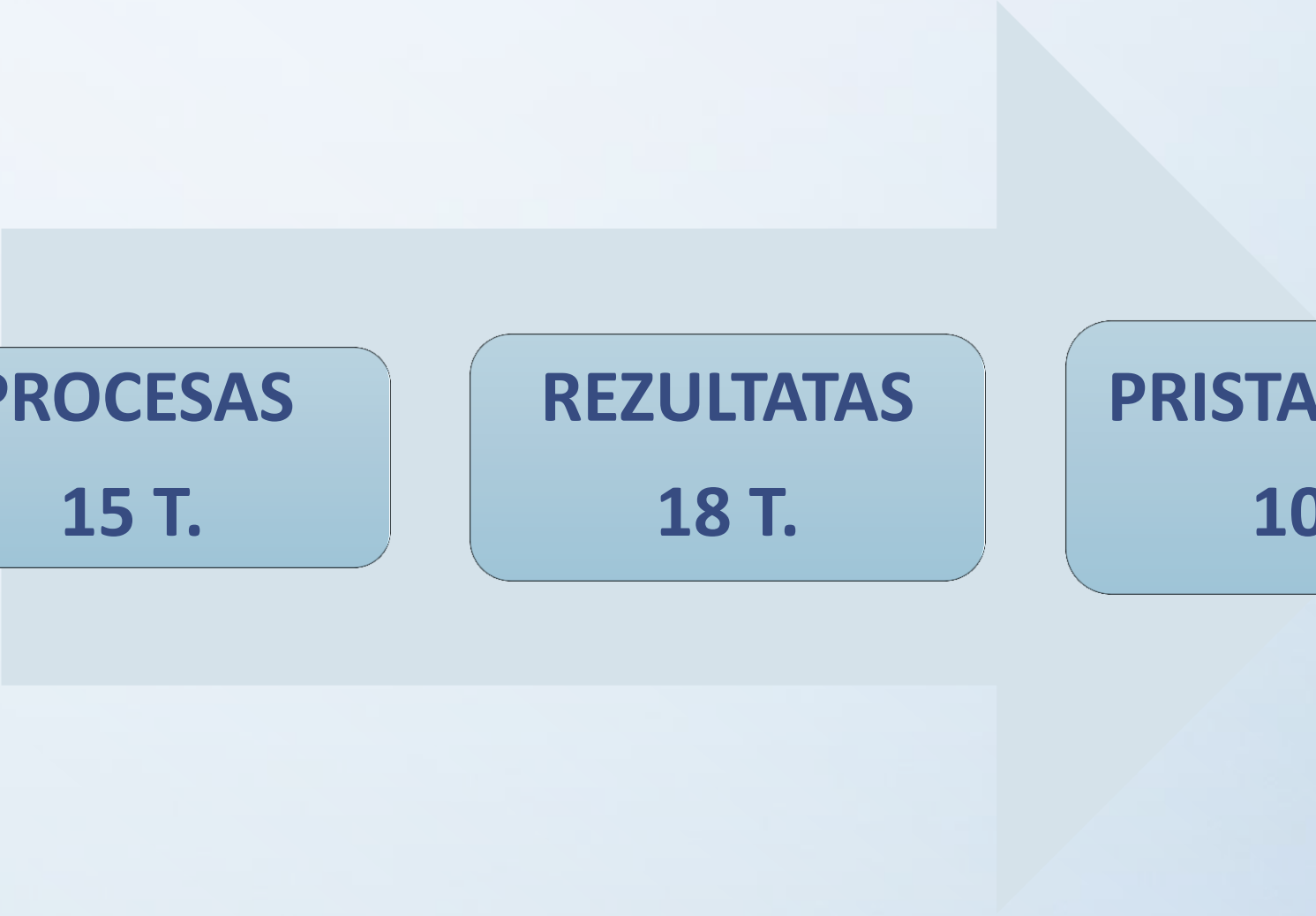
Gautas įvertinimas už asmeninį projektą įrašomas pagrindinio ugdymo programos pasiekimų pažymėjime.

AP VADOVAS



AP TEMA

- Bubių tvenkinio vandens fizinių savybių nustatymas
- Dezinfekcinių medžiagų poveikio mikroorganizmams tyrimas
- Panikos priepuoliai – įveikiamas priešas
- Penkios sielvarto stadijos
- Ar jaunas žmogus patiria stresą?
- Šiaulių miesto istorinių viešųjų erdvių raida
- Sportiniai iššūkiai, su kuriais susiduria bendraklasiai
- Antrinių žaliavų panaudojimas baldų gamyboje
- Ekologiškų maišelių gamyba ir jų dekoravimas
- Antrasis medicininės kaukės panaudojimas
- Tinklalaidė „Judam į DG“
- Tinklalapis „Maisto receptai kitaip“
- Teniso varžybų organizavimas



PROCESAS

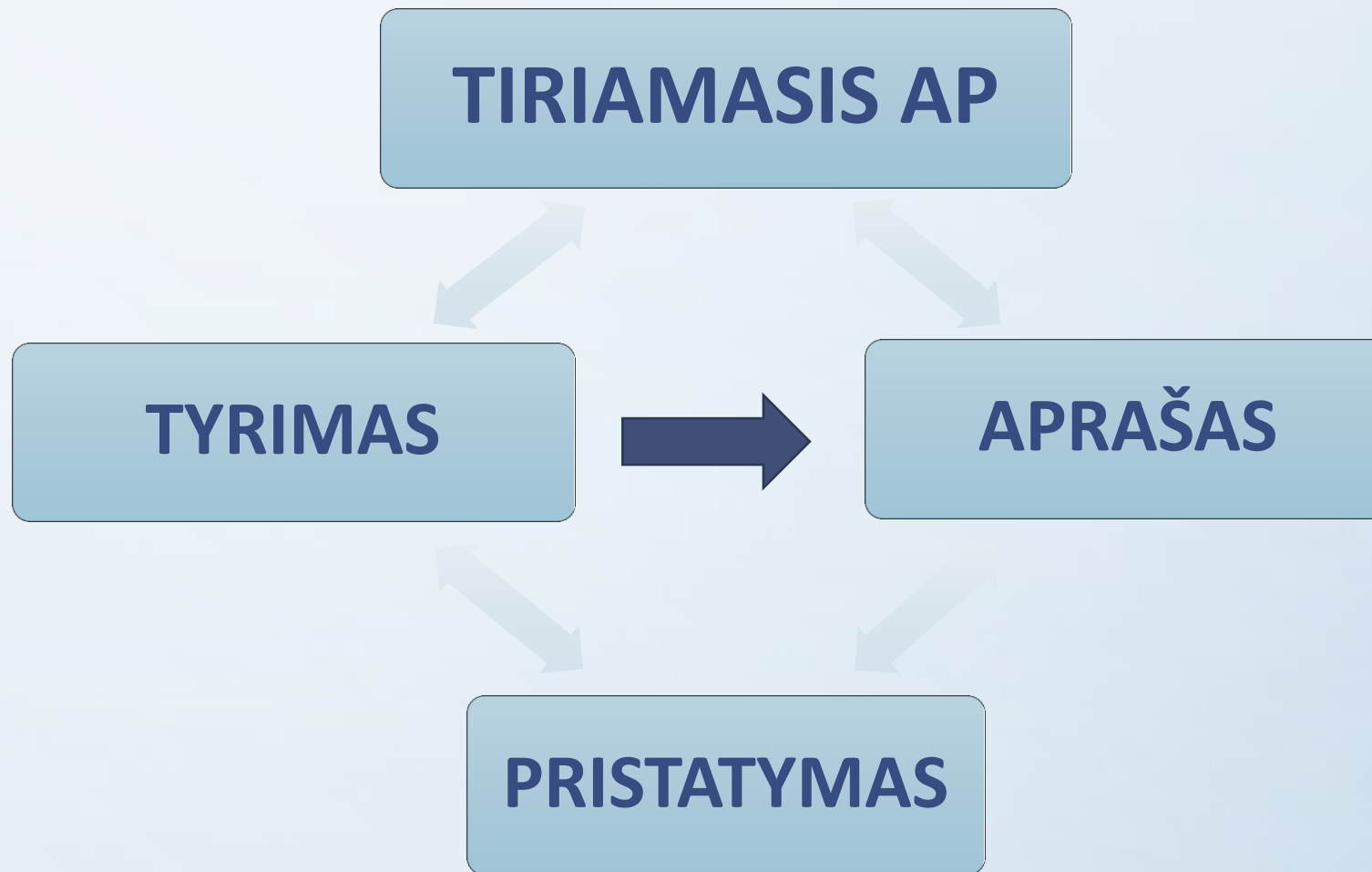
15 T.

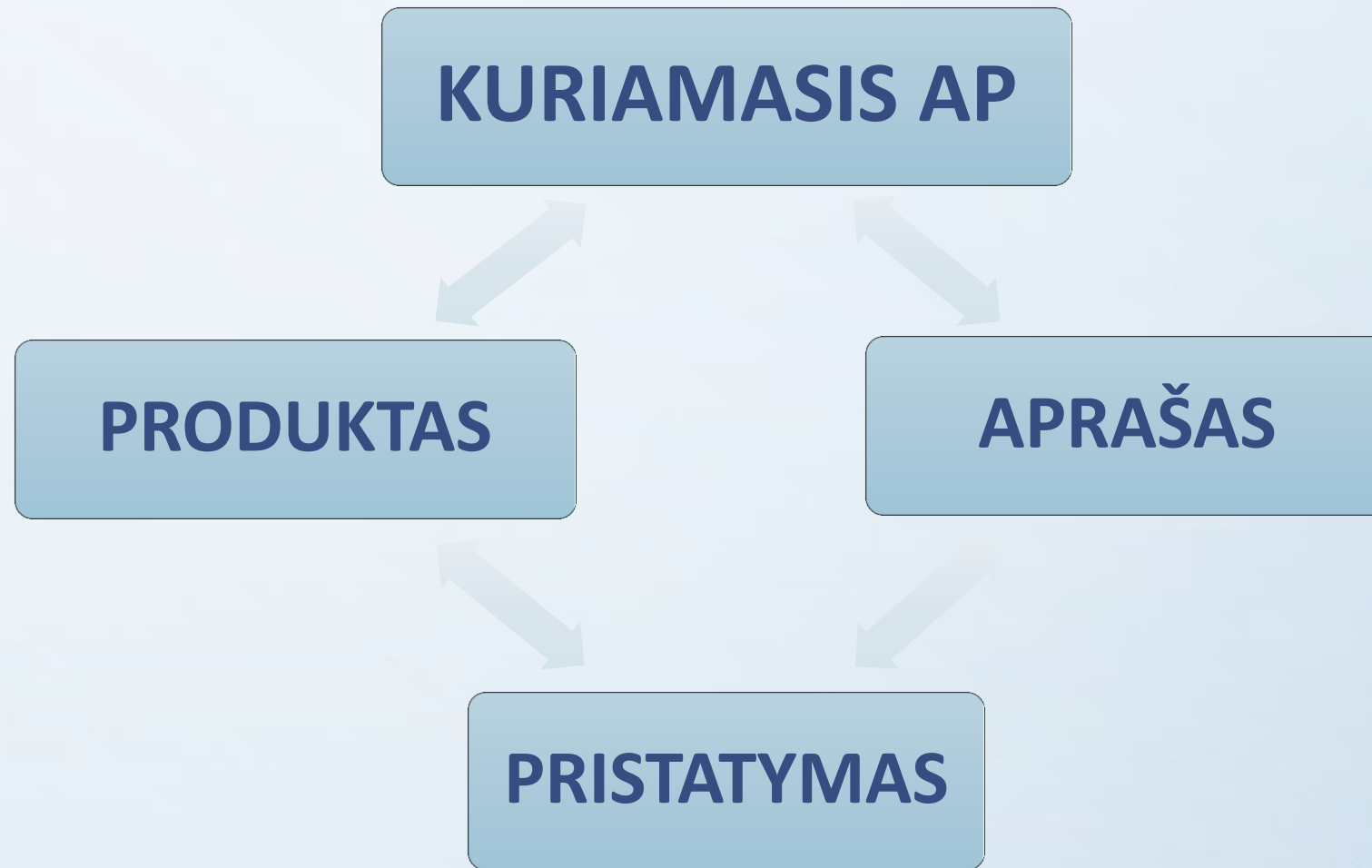
REZULTATAS

18 T.

PRISTATYMAS

10 T.





APRAŠO STRUKTŪRA

- Titulinis lapas
- Turinys
- Akademinio sąžiningumo deklaracija
- Įvadas
- Dėstomoji dalis
- Išvados
- Literatūros šaltinių sąrašas
- Įsivertinimas
- Priedai (jei reikia)

AP ĮSIVERTINIMAS

- 1. Tyrinėjimas** Koks buvo mano AP tikslas? Ar keliantis iššūkį? Kaip mano asmeniniai interesai nulėmė tokį tikslo (tikslų) pasirinkimą? Kokia ankstesnė mokymosi patirtis padėjo vykdyti asmeninį projektą? Ką naujo sužinojau ir supratau tyrinėdamas? Kokiais naudojausi šaltiniais? Ar jie buvo patikimi, jei taip, iš kur aš tai žinojau?
- 2. Planavimas** Kokia buvo AP planavimo eiga? Kokiais kriterijais vadovavausi planuodamas? Kaip sekėsi laikytis plano (grafiko)? Jei nesisekė, nurodykite priežastis. Kaip sekėsi planuoti resursus (žaliavas, medžiagas, prietaisus, šaltiniai ir pan.), jei nesisekė, įvardykite priežastis. Kokie buvo sunkumai? Kaip juos įveikiau? Ar eigoje reikėjo koreguoti planą, jei taip, kodėl?
- 3. Veikla** Kaip AP rezultatas atitinka iškeltą tikslą? Kaip galutinis produktas (rezultatas) parodo tavo mokymosi proceso kaitą? Kaip sekėsi bendrauti ir bendradarbiauti su aplinkiniais – projekto vadovu, darbo grupe? Kaip tavo produktas (rezultatas) iliustruoja tai, ką naujo išmokai, supratai?
- 4. Įsivertinimas** Kaip AP vykdymo metu įgytas patirtis ir žinias gali perkelti į kitas savo gyvenimo sritis? Ką darytum kitaip? Ar projektas leido praplėsti ir pagilinti pasirinkto dalyko žinias ir supratimą?

Rodiklis	Reikalavimas
Aprašo apimtis	1000 – 1500 žodžių
Šriftas	Times New Roman Tekstas – 12 pt Antraštės – 14 pt didžiosios raidės paryškintuoju stiliumi (Bold) Titulinis lapas – 16 pt didžiosios raidės paryškintuoju stiliumi (Bold)
Eilučių intervalas	1,5 eilutės intervalas tarp teksto eilučių
Paraštės	Puslapio paraštės: kairė – 3 cm, viršuje, apačioje – 2 cm, dešinė – 1 cm Nauja teksto eilutė pradedama 15 mm nuo kairiojo krašto Lygiavimas pagal abu kraštus, antraštės lygiuojamos centre

REIKALAVIMAI PRISTATYMU

PROGRAMA	PowerPoint ar kt. Parengti ne mažiau kaip 7 skaidres
SKAIDRĖS	1. Titulinė skaidrė (AP pavadinimas, autorius, klasė, AP vadovas); 2. Temos aktualumas, AP tikslas, uždaviniai; 3–6. AP veiklos, rezultatai, išvados; 7. Įsivertinimas (Ko išmokau?)
FONAS	Neutralus (ant šviesaus fono tamsios raidės)
	Teksto vizualizacija, filmuota medžiaga, animacija ar pan.
ŠRIFTAS	Tahoma, Calibri, Arial – min 24 pt.

ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJOS ASMENINIO PROJEKTO VERTINIMO LAPAS

2020–2021 M. M.

[illegible]

AP RENGIMO LAIKARAŠTIS

DATA	VEIKLA
Iki rugsėjo 15 d.	Pasirenka AP vadovą
Iki spalio 20 d.	Suformuluoja AP temą
Iki lapkričio 1 d.	AP temos patvirtinamos direktoriaus įsakymu
Lapkričio 10 d. – gegužės 20 d.	Rengiamas AP
Gegužės 25 d. – birželio 10 d.	AP vadovai įvertina projekto procesą, rezultatą.
Birželio 11 d.	I–II kl. mokinių konferencija „Rengi projektą – mokaisi mokytis“
Iki birželio 15 d.	AP vadovai įvertina projekto pristatymą



ASMENINIS PROJEKTAS



DEIKYTEJIAJ
ZADEINCHI
LIA







**Visa tai, ko ligi šiol mokeisi, turės prasmę tik
tuo atveju, jeigu tai panaudosi gyvenime.**

Paulo Coelho