

ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJOS 2025–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos 2025–2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

3. Apie korupcijos apraiškas Gimnazijoje galima pranešti tel. Nr. (041) 523 373 arba el. paštu korupcija@jjanonis.lt.

4. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

4.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių Gimnazijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

4.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

5. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Gimnazijoje, siekti kompleksškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Gimnazijoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti.

6. Programos vykdymas – kryptinga korupcijos prevencijos politika, kuri užtikrina skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Gimnazijos darbuotojų veiklą.

7. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas bei informavimas.

8. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

9. Gimnazijos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

10. Išorinės korupcijos prielaidos:

10.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži pedagogų ir kitų darbuotojų atlyginimai);

10.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita, spragos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);

10.3. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaringumas, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);

10.4. išorinių veiksnių įtaka (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama).

11. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:

11.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu.

III SKYRIUS PROGRAMOS PRINCIPAI

12. Programa įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
 - 12.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
 - 12.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
 - 12.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą;
 - 12.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Programos tikslai:
 - 13.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
 - 13.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Gimnazijoje;
14. ugdyti jaunų žmonių antikorpucines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.
15. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:
 - 15.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;
 - 15.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Gimnazijos bendruomenei;
 - 15.3. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą Gimnazijoje.

V SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

16. Korupcijos prevencijos priemonės yra:
 - 16.1. darbuotojų mokymas ir informavimas;
 - 16.2. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai;
 - 16.3. darbuotojų QR kodo pateikimas dėl teisėto darbo su vaikais;
 - 16.4. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinamas Gimnazijoje, įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;
 - 16.5. visuomenės įtraukimas į Gimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Skatinti bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti Gimnazijos aplinkoje, sudaryti sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu. Siekti sukurti pranešimų nagrinėjimo, kaupimo, analizavimo ir reagavimo sistemą;
 - 16.6. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

VI SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

17. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:
 - 17.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;
 - 17.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

- 17.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
- 17.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;
- 17.5. viešai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;
- 17.6. antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VII SKYRIUS

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

- 18. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją bei kontrolę.
- 19. Programą ir jos priemonių įgyvendinimo planą rengia Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta korupcijos prevencijos komisija.
- 20. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
- 21. Programos priemonių vykdytojai, įvykdę jiems priskirtos priemonės įgyvendinimą, pateikia Gimnazijos direktoriui informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir jų veiksmingumą.
- 22. Gimnazijos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įsakymu tvirtina direktorius.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 23. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, vykdytojus, vykdymo terminus, laukiamus rezultatus, įgyvendinimo vertinimo kriterijus ir finansavimą.
 - 24. Gimnazijos bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti siūlymus Gimnazijos direktoriui, dėl programos pakeitimo ar papildymo.
 - 25. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas bei rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa gali būti keičiama, papildoma.
 - 26. Programa viešai skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje
-